

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Bestuurslid 1 <input type="text" value="M.J.L.E. Weijers"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
Bestuurslid 2 <input type="text" value="B.L.M.Th. van Moerkerk"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
Bestuurslid 3 <input type="text" value="S.S. van Nijen"/>	<input type="text" value="bestuurslid"/>
Bestuurslid 4 <input type="text" value="S.P.C. Thurlings - Heijse"/>	<input type="text" value="bestuurslid"/>
Bestuurslid 5 <input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
	<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
	<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
	<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
	<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
	<input checked="" type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
	<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
	<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
	<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
	<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
			<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Stichting, verwerving, instandhouding en exploitatie van een of meerdere dierentehuizen voor de opvang van zwerfdieren en (afgestane) huisdieren van eigenaren en de verzorging daarvan.

Beheer en exploitatie van de dierenambulance voor Arnhem en omstreken.

Door bovengenoemde activiteiten zorgdragen voor het welzijn en verzorging van deze dieren

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Opvang en (medische) verzorging van zwerfdieren
Opvang en verzorging van huisdieren die door eigenaren zijn afgestaan dan wel door de politie in beslag zijn genomen.
Ophalen hulpbehoevende dieren uit het wild. Levensvatbare dieren plaatsen bij gespecialiseerde wildopvang.
Een en ander zowel door medewerkers als vrijwilligers met gebruik van de dierenambulance, inclusief het vervoer van opgevangen dieren naar speciale asiels/ opvangcentra
Het tehuis is tijdens werkdagen en op zaterdag open in de middaguren.
De ambulancedienst is continu bereikbaar en beschikbaar (7x24 uur).
Bevorderen dat mensen een dier uit het asiel weer als huisdier opnemen en begeleiding van deze mensen wat betreft omgang en verzorging van het dier

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Betaling door gemeenten voor opvang van dieren in hun gemeente.
Bijdrage in de kosten door mensen die een dier weer als huisdier accepteren
Ambulance ritkosten en opvangkosten die aan particulieren in rekening worden gebracht
Donaties en legaten

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan de exploitatie van dierenambulance en asiel. In de loop der jaren is langzaam een kleine reserve opgebouwd die nu gebruikt wordt voor nieuwbouw van het tehuis. Deze reserve staat op een spaarrekening bij de Rabo bank.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het statutaire bestuur ontvangt geen enkele beloning voor zijn werkzaamheden. Het personeel wordt zonder CAO marktconform betaald.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Bestuursverslag Dierentehuis Arnhem en omstreken over het jaar 2025

Inleiding

Voor het Dierentehuis Arnhem en omstreken stond het jaar 2025 vooral in het teken van voorbereiding van de nieuwbouw in Velp.

Op onze tijdelijke locatie aan de Leemansweg in Arnhem is hard gewerkt om zorg te dragen voor de dieren die werden opgevangen. De werk- en leefomstandigheden op deze tijdelijke locatie waren niet optimaal. Maar toch kunnen we trots terugkijken op hoe we hier de zorg voor de dieren hebben vormgegeven.

In november zijn we verhuisd naar ons nieuwe gebouw op de oude vertrouwde locatie aan de Larensteinselaan in Velp. Dit was natuurlijk even wennen: meer en schone ruimtes, veel licht en minder last van geluid. Resultaat is dat de dieren in goede omstandigheden bij ons kunnen verblijven en verzorgd kunnen worden en dat de medewerkers een goede en veilige werkomgeving hebben. Onze lof voor de architect Jurrien de Mik en de vele uitvoerders van onze nieuwbouw. Op vrijdag 28 november heeft er een feestelijke opening plaatsgevonden met zo'n 100 genodigden en de nodige persaanval.

Organisatiestructuur gewijzigd

Daarnaast heeft het bestuur dit jaar de organisatiestructuur laten onderzoeken en heeft in goed overleg met de werkorganisatie besloten dat een plattere organisatiestructuur h

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 689.672	€ 490.889
Materiële vaste activa	€ 4.814.484	€ 1.904.873	Bestemmingsreserve	€ 747.001	€ 629.314
Financiële vaste activa	€	€ 8.319	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 4.814.484	€ 1.913.192	Overige reserves	€	€
Vorraden	€	€		€ 1.436.673	€ 1.120.203
Vorderingen G overlopende activa	€ 424.217	€ 180.139	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 1.033.528	€ 2.385.010	Langlopende schulden	€ 4.406.752	€ 3.187.179
	€ 1.457.745	€ 2.565.149	Kortlopende schulden	€ 428.804	€ 170.959
Totaal	€ 6.272.229	€ 4.478.341	Totaal	€ 6.272.229	€ 4.478.341

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Grondslagen

De waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 117.687	€ 67.085
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 117.687	€ 67.085
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.218.246	€ 817.408
Financiële baten	€ 53.378	€ 21.368
Overige baten	€ 10.000	€
Som van alle baten	€ 1.399.311	€ 905.861
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 113.867	€ 134.555
Verstreckte subsidies G giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 10.256	€ 9.285
Personeelskosten	€ 496.779	€ 608.407
Huisvestingskosten	€ 104.938	€ 81.870
Afschrijvingen	€ 102.687	€ 80.431
Financiële lasten	€ 141.378	€ 28.357
Overige lasten	€ 112.936	€ 213.869
Som van de lasten	€ 1.082.841	€ 1.156.774
Saldo van baten en lasten	€ 316.470	€ -250.913

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De waardering van de staat van baten en lasten

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten worden verantwoord in het jaar waarin de baten is gerealiseerd. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking

Baten

De baten zijn bepaald op basis van de (te) ontvangen bedragen en worden verantwoord in het jaar waarop deze betrekking hebben.

De lasten, die verantwoord worden in het jaar waarop deze betrekking hebben, zijn opgenomen tegen uitgaafprijs.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de betreffende materiële vaste activa.

Rentelasten en soortgelijke kosten

De financiële lasten betreffen de aan derden betaalde rente.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open